UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
FAKULTI PERUBATAN KAMPUS SUNGAI BULOH

BORANG PERMOHONAN KAD AKSES UNIT POLIS BANTUAN UiTM

NAMA (seperti dalam kad pengenalan)

NO. KAD METRIK PEKERJA/PELAJAR

NO. KAD PENGENALAN

JAWATAN

JABATAN/UNIT/BAHAGIAN :.....

WARGANEGARA :.....NO.PASPORT:.....

TARIKH LANTIKAN :.....TETAP/SEMENTARA/KONTRAK/SAMBILAN

NO.TEL.PEJABAT / HP:.....

PERINGATAN: Setiap permohonan hendaklah mendapat kebenaran terlebih dahulu dari ketua bahagian masing-masing atau pihak pentadbiran Fakulti Perubatan Kampus Sg.Buloh.

....
Tandatangan pemohon Tarikh

DISKOKONG OLEH KETUA JABATAN:.....
Tandatangan & Cop Jabatan

UNTUK KEGUNAAN UNIT POLIS BANTUAN UiTM

BANGUNAN CTC / IMMB	GRUP

BANGUNAN AKADEMIK	GRUP

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN
ALASAN :.....

....
Tandatangan & Cop Jabatan Tarikh

RUANG INI DIISI OLEH KETUA JABATAN PEMOHON (pembolosan di pintu kawalan)

NYATAKAN NO.PINTU	PERINGKAT PEMBOLOSAN UNTUK PEMOHON			
	24 JAM	24 JAM	HARI CUTI	LAIN-LAIN
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	
	YA/TIDAK	YA/TIDAK	YA/TIDAK	

DIPERAKUI OLEH KETUA JABATAN : _____

Tandatangan & Cop jabatan (Akademik)

DIPERAKUI OLEH KETUA JABATAN: _____

Tandatangan & Cop jabatan (Ctc)

DIPERAKUI OLEH KETUA JABATAN : _____

Tandatangan & Cop jabatan (Immb)

(peringkat pembolosan 24 jam sesuai untuk kakitangan bertugas mengikut giliran sama ada 3 syif atau 2 syif. Manakala pembolosan 12 jam sesuai untuk kakitangan bertugas waktu petang)

KELULUSANOLEH PENGARAH/PENYELARAS : _____

Tandatangan & Cop jabatan

DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN

ALASAN : _____